

## Anexo 1. Plantilla del plan de mejoras del centro

### PE2. PLAN DE MEJORAS DEL CENTRO

Nombre del centro: ISEM

#### T. PE2.1

Código	Proceso	Curso MAR	Título	Propuesta por ANECA	Objetivo de la propuesta de mejora	PROPUESTA DE MEJORA	Responsable	Curso académico implantación mejora	Aprobado Junta Directiva	Seguimiento	Supervisado por la JD	Curso de realización del objetivo de la propuesta de mejora	Observaciones
AABB_PMX (AABB:curso de aprobación de la propuesta de mejora)	Proceso del SAIC al que aplica la propuesta de mejora	Señalar el curso académico de la MAR en la que se aprobó la propuesta de mejora	Título al que afecta la mejora, pueden ser "varios" o "todos" si es algo transversal	Es una acción propuesta por ANECA. Indicar proceso (Verifica/modifica/credita/monitor) o señalar NO	Meta que se desea alcanzar o problema que se desea solucionar. Siempre que sea posible, cuantificarlo	Descripción de la propuesta de mejora para alcanzar el objetivo que se pretende conseguir (si es posible relacionarlo con un indicador objetivo)	Persona responsable de que se lleve a cabo la propuesta de mejora	Previsión del curso en el que se hará efectiva la mejora	Aprobado SI/NO	REALIZADO/PENDIENTE/EN PROGRESO	Señalar la fecha en la que la Junta Directiva fue informada acerca del seguimiento de la propuesta de mejora	Señalar el curso académico en que se ha conseguido el objetivo	
	PA1	23/24	FBA	NO	Alcanzar el máximo de estudiantes de nuevo ingreso – 40 - (en el curso 24/25 hay 37)	Desde admisiones se ha trabajado un plan de promoción y admisión del máster tanto en la Universidad de Navarra como fuera de ella.	Admisión ISEM	25/26	Sí	En progreso			



	PA2	23/24	FBA	NO	Conseguir 100% de las guías docentes completas	Pedir con más antelación (solicitar que se entreguen en mayo 2025 las que sean posibles: casos profesores nuevos o profesores que no han impartido clases)	Profesores asignaturas Coordinación Dirección académica	25/26	Sí	En progreso			
	PA2	23/24	MFM	NO	Conseguir 100% de las guías docentes completas	Pedir con más antelación (solicitar que se entreguen como máximo el 20 de mayo 2025)	Profesores asignaturas Coordinación Dirección académica	25/26	Sí	En progreso			
	PA2	23/24	MFM	NO	Conseguir que todas las encuestas de satisfacción de asignaturas lleguen o superen la nota de 4	Hablar con los responsables de las asignaturas que no lo han conseguido.	Dirección académica	24/25	Sí	Realizado			
	PA2	23/24	MFM	NO	Conseguir más respuestas en las encuestas de asignaturas con menos del 40% de participación	Modificar la fecha de envío y ver el momento más oportuno en cada asignatura (TFM y Prácticas Curriculares)	Dirección académica / Coordinación	25/26	Sí	En progreso			
	PA2	23/24	MFM	NO	Distribución ordenada de clases de acuerdo al plan de estudios	En la preparación del calendario tener en cuenta el plan de estudios e ir introduciendo las clases por orden, de acuerdo a dicho plan	Dirección académica / Coordinación	24/25	Sí	Realizado		24/25	
	PA2	23/24	MFM	NO	Distribución equilibrada de fechas de exámenes, entregas y trabajos	En la preparación del calendario de clases cuidar que no coincidan más de 2 exámenes la misma semana. También se ha cuidado la fechas de entregas (TFM,	Dirección académica / Coordinación	24/25	Sí	Realizado		24/25	



						... ) Entrega de cronograma por trimestre con antelación. Entrega de calendario mensual con antelación.							
	PA3	23/24	MFM / FBA	NO	Enviar encuesta específica de ISEM sobre asesoramiento (MFM) y mentoring (FBA)	Diseñar y enviar encuesta sobre el asesoramiento / mentoring en marzo (MFM) / mayo (FBA)	JD Dirección académica Coordinación	24/25	Sí	En progreso			
	PA3	23/24	MFM	NO	Terminar de dar a conocer el programa de asesoramiento entre los asesores	Que los asesores registren las entrevistas	Dirección académica / Coordinador	24/25					
									Sí	En progreso			
	PA3	23/24	MFM / FBA	NO	Mejorar la participación del profesorado en su encuesta	Que el mail salga desde la dirección académica del máster e insistir en la importancia de participar Adaptar bien la fecha de envío de acuerdo a los programas	Dirección académica / Coordinador	24/25					
									Sí	En progreso			
	PA3	23/24	FBA	NO	Registro de los mentores en el programa de asesoramiento / mentores. Se pretende incrementar y formalizar el asesoramiento y mentoring para mejorar así la satisfacción de los alumnos	Explicarles de nuevo el programa de asesoramiento / mentoring	Experiencia del estudiante / Subdirección ISEM	24/25					
									Sí	En progreso			
	PA5	23/24	MFM	NO	Potenciar la formación previa que ayude al alumno a sacar el	Explicar a los alumnos las competencias profesionales que	Profesor de la asignatura	24/25					
									Sí	En progreso			



					máximo partido a las prácticas	se esperan de ellos								
	PA5	23/24	MFM	NO	Adecuar encuestas al formato recogido en el informe y asegurar el contenido de las preguntas (en lo referido a los apartados de: *evaluación prácticas estudiante, *autoevaluación del estudiante y *evaluación de las empresas).	Entrar en contacto con el Servicio de prácticas y empleo de la Universidad para ver contenidos de la encuesta y ajustarlo a la asignatura de prácticas curriculares del MFM	Coordinación / Calidad ISEM	24/25		Sí	En progreso			
	PA5	23/24	MFM	NO	Incrementar la participación en la encuesta de satisfacción de la asignatura (llegar al menos al 50%)	Buscar otra fecha para el envío de las encuestas	Profesor de la asignatura Coordinación Career Services	24/25		Sí	En progreso			
	PA5	23/24	MFM	NO	Mejorar la puntuación en las respuestas de la encuesta	Preparar la presentación de la asignatura y transmitir mensajes realistas sobre el alcance de unas prácticas académicas. Acercar en el tiempo la presentación de la asignatura al comienzo de las prácticas.	Profesor de la asignatura / Career Services	24/25		Sí	En progreso			
	PA5	23/24	FBA	NO	Adecuar encuestas de ISEM al formato recogido en el informe y asegurar el contenido de las preguntas (en lo referido a los apartados de: *evaluación	Entrar en contacto con el Servicio de prácticas y empleo de la Universidad para ver contenidos de la encuesta y ajustarlo a la asignatura de	Calidad Coordinación Profesor responsable asignatura	2024-25		Sí	En progreso			



					prácticas estudiante, *autoevaluación del estudiante y *evaluación de las empresas).	prácticas curriculares del FBA							
	PA6	23/24	FBA	NO	Mejorar el progreso en la carrera profesional del alumno	Este año, desde la dirección de ISEM se decidió que el mentor asumiera un papel más activo en liderar la carrera profesional de los alumnos. Por ello, en un principio se suprimieron las entrevistas one-to-one que el departamento de Careers realizaba con los estudiantes. Sin embargo, dado que la colocación se ralentizó, fue necesario recuperar estas entrevistas, que finalmente se llevaron a cabo en marzo de 2024.	Career Services Mentores JD	23/24 24/25 (revali dario)		Sí	En progreso		
	PA6	23/24	FBA	NO	Implicación desde el principio de Career Services en el acompañamiento del desarrollo de carrera profesional del alumno	De cara al próximo curso, consideramos que es crucial que Careers interv enga desde el inicio, adelantando tiempos siempre que sea posible. Asimismo, facilitará que el departamento de Careers conozca mejor los perfiles de los	Career Services JD	24/25		Sí	En progreso		



						estudiantes, permitiendo un servicio más eficiente y personalizado tanto para los alumnos como para las empresas.								
	PA8	23/24	FBA/ MFM	NO	Mejorar la satisfacción del alumno sobre la información en la web	Revisar la web de los programas para que la información sea más accesible y clara. Actualizar la web de calidad del Centro.	Comunicación ISEM Calidad	24/25	Sí	En progreso				

Las columnas 6, 7, 8 y 9 (correspondientes a "Objetivo, Propuesta de mejora, Responsable y Curso académico implantación de la mejora") se extraen de las tablas "Propuestas de mejora" de cada proceso de análisis de las memorias de análisis de resultados.